| 臺中市政府各機關職缺公告申請表 | |
|--|--|
| 公告機關 | 臺中市生命禮儀管理處 |
| 公告標題 | 徵求行政助理 |
| 公告職缺 | 行政助理 |
| 職缺人數 | 1 |
| 備註 | |
| 公告時間 | 2022年 03月04日 至 2022年 03月 08日 |
| 應徵方式 (說明方式, 成 (說明方式, 於 日 () () () () () () () () () (| 請於3月9日中午12時前郵寄或親自遞送公務人員簡式履歷表(含自傳)、畢業證書影本,至臺中市生命禮儀管理處-秘書室(地址:40452臺中市北區崇德路一段50號,封面請註明「應徵行政助理」),擇優後經電話通知後於3月10日(星期四)下午14時至崇德殯儀館服務中心2樓(地址同上)統一面試。若有其它疑問歡迎電洽(04)22334145分機502李小姐。 |
| 催用資料 | 工作內容:臺中市各公立殯葬設施業務現場管理及櫃檯受理、公墓巡查、環境清潔、殯葬業務、文書處理及其他交辦事項。 工作地點:分處第三工作站 工作時間: ②日班自8時0分至17時0分 口夜班自 時 分至 時 分 口輪班 口二班制 口三班制 口四班二輪 口部分工時 自 時 分至 時 分 休假方式: 口周休二日 口月休六天 口月休四天 口輪休 口月休 日 ②其他:週休二日,不限定於周六、日休假須配合輪班 核薪方式: ②月薪(約新臺幣25,250元) 口日薪 口時薪 口論件計酬 口面議 僱用期限: 定期契約 |

| 學歷要求: |
|---|
| 口博士 口碩士 口大學 口專科圖高職 圖高中 口國中 口國小以上 |
| 科系要求:☑不拘 口科系所 |
| 駕照要求: |
| ☑輕型機車駕照 ☑重型機車駕照 口普通小型車駕照 口普通大貨車駕照 口普通大 |
| 客車駕照 口職業小型車駕照 口職業大貨車駕照 口職業大客車駕照 口聯結車駕 |
| 照 口工程車 口吊車 |
| 工作經驗: |
| ☑不拘 |
| 口需具備 職位名稱: 年資: 年 月 |
| 語文能力要求: |
| 1. 口不須具外文能力 |
| ☑英語: 口精通口良好口普通☑稍懂 |
| 口日語: 口精通口良好口普通口稍懂 |
| ☑台語: 口精通☑良好口普通口稍懂 |
| 口客語: 口精通口良好口普通口稍懂 |
| 口其他: , 口精通口良好口普通口稍懂 |
| |
| 使用電腦能力: |
| ☑電腦基本操作 ☑文書處理 ☑網際網路 口網頁編輯 口商業軟體 口程式設計 口 |
| 其它 |
| |